



## **Annex I. Bases de la convocatòria**

El Vicerectorat de Cultura i Relacions Institucionals, el Servei d'Activitats Socioculturals de la Universitat Jaume I de Castelló, el Grup d'Acció Local (GAL) Maestrat Plana Alta i la Mancomunitat Alto Palancia convoquen la 1ª edició de beques "En Clau – Rural" per a la realització de Treballs Final de Grau (TFG) per al curs acadèmic 2021-2022.

### **Primera. Objecte i finalitat**

1.1 L'objectiu de les beques és fomentar la realització de Treballs Final de Grau orientats als territoris de l'interior rural compresos en els territoris del GAL Maestrat-Plana Alta i l de la Mancomunitat Alto Palancia. Amb elles es pretén contribuir a fixar la mirada de l'estudiantat en la ruralitat a l'hora de plantejar la resolució de problemàtiques, l'anàlisi de situacions, o la proposició de projectes. A la base 2.2 es pot consultar el llistat de pobles que formen part del GAL Maestrat-Plana Alta i de la Mancomunitat del Alto Palancia , i que són l'objecte de les investigacions per seleccionar.

### **Segona. Persones beneficiàries i requisits**

2.1. Pot ser beneficiari de les ajudes regulades en aquesta convocatòria qualsevol alumne o alumna de la Universitat Jaume I de Castelló que es trobe matriculat o matriculada en un Treball Final de Grau, de qualsevol de les titulacions que ofereix l'UJI durant el curs 2021-2022, mitjançant matrícula ordinària.

2.2. Els treballs podran estar dirigits a projectes vinculació als municipis del territori de les comarques del Maestrat i la Plana Alta: la Pobla de Benifassà, Rossell, Sant Rafael del Riu, Canet lo Roig, Traiguera, Sant Jordi, Xert, la Jana, Càlig, Sant Mateu, Cervera del Maestrat, Tírig, la Salzedella, Santa Magdalena de Pulpis, les Coves de Vinromà, la Serratella, la Torre d'en Doménech, Serra d'en Galceran, Vilanova d'Alcolea, Benlloc, la Vall d'Alba, Cabanes, Vilafamés, la Pobla de Tornesa; i de la Mancomunitat del Alto Palancia: Algimia de Almonacid, Almedíjar, Altura, Azuébar, Barraques, Bejis, Benafer, Castellnovo, Caudiel, Chóvar, Higuera, Gaibiel, Geldo, Jérica, Matet, Navajas, Pavías, Pina, Sacañet, Segorbe, Soneja, Sot de Ferrer, Teresa, Toras, el Toro, la Vall de Almonacid i Villanueva de Viver.

### **Tercera. Contingut i quantia de la beca.**

3.1. L'import global destinat a aquestes ajudes és de 4.800 euros, que es consignaran al següent centre de despesa: VCURI/C3 00000 – 4711, línia 08422.

3.2 L'import individualitzat de les ajudes serà de 300 €. A les ajudes li serà d'aplicació la retenció d'IRPF si escau, d'acord amb la normativa vigent.

3.3. Respecte a les anualitats de despeses d'exercicis futurs, serà d'aplicació la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, de Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions.

#### **Quarta. Sol·licituds i termini de presentació**

4.1.- Termini i lloc de presentació de sol·licituds.

A. L'emplenament i presentació de la sol·licitud es realitzarà a través de la seu electrònica de la Universitat <https://www.uji.es/seu>; adreçat al Servei d'Activitats Socioculturals.

Junt a la sol·licitud s'haurà d'adjuntar els documents necessaris per a participar en aquesta convocatòria i que es poden descarregar des del TAO) i que és la següent:

- Instància de sol·licitud dirigida al Vicerectorat de Cultura i Relacions Institucionals. *(Document de sol·licitud específic)*
  - Presentació del projecte (500 paraules màxim) *(Document de sol·licitud) ANNEX II*
  - Autorització del/la tutor/a i pel/per al coordinador/a de TFG del Grau corresponent *(Document de sol·licitud específic) ANNEX III*
  - *Model CV Europass*
  - Autorització expressa perquè el Treball Fi de Grau siga consultable per la Comissió de Valoració Mixta de valoració. *(Document de sol·licitud específic). ANNEX IV*
- B. No s'acceptarà cap altre tipus de documentació per un altre mitjà escrit o digital excepte aquell que pugui ser requerit pel mateix PEU.
- C. L'inici del termini per a la introducció de les sol·licituds per part dels Sol·licitants, s'iniciarà a el dia següent a la publicació de la convocatòria al DOGV i es tancarà el 24 de gener de 2022.
- D. En tot cas, les sol·licituds poden presentar-se en els registres i oficines referides en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- E. La titularitat dels drets de propietat intel·lectual o de propietat industrial dels TFG correspon a l'estudiantat que els ha realitzat en els termes i condicions previstes en la legislació vigent.

#### **Cinquena. Procediment de selecció**

5.1. El procediment de selecció serà el de concurrència competitiva, procediment segons el qual la concessió es realitza mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades a fi d'establir una prelación entre aquestes, d'acord amb els criteris de valoració establerts a la base setena, i s'adjudicaran aquelles que obtinguen una major valoració en aplicació dels esmentats criteris.

## **Sisena. Instrucció i resolució del procediment**

6.1 La instrucció i resolució del procediment correspon a la vicerectora de Cultura i Relacions Institucionals segons delegació de competències.

6.2. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds es publicarà en el Tauler d'Anuncis Oficial de la Universitat Jaume I (TAO-UJI) una resolució provisional amb la relació de les persones admeses i excloses, en la qual s'establirà un termini de deu dies hàbils per a esmenar errors o omissions.

Finalitzat aquest termini sense que s'haja portat a terme l'esmena per part de les persones afectades, s'entendrà que desisteixen de la seua sol·licitud.

6.3. Finalitzat el termini d'al·legacions i esmenes, i una vegada resoltes, es dictarà resolució definitiva amb la relació de les persones admeses i excloses. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació en el TAO-UJI.

6.4. No obstant això, contra aquesta resolució les persones interessades poden interposar recurs de reposició, davant del mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació; en aquest cas no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu fins que no es dicte una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

6.5. Una Comissió de Valoració Mixta és l'encarregada de rebre els projectes presentats i efectuar-ne la valoració i la selecció dels 16 projectes guanyadors.

Aquesta Comissió elevarà una proposta de concessió a l'òrgan competent per a la seua resolució.

La Comissió de Valoració Mixta està formada per

- Immaculada Rodríguez, vicerectora d'Estudiantat o en qui delegue.
- Isabel García Izquierdo, vicerectora d'Estudis o en qui delegue.
- José Domingo Giner Beltrán, president GAL Maestrat Plana Alta o en qui delegue.
- Albert López Monfort, coordinador del SASC.
- Xavier Ginés, Professor del Departament de Filosofia i Sociologia.
- Jordi Torner Mas, Tècnic d'activitats juvenils.

6.6. La resolució definitiva de concessió dels premis es publicarà en el TAO-UJI. Les Resolucions es podran consultar en la mateixa plataforma digital en la qual s'han introduït les sol·licituds i a la qual es podrà accedir des del portal <https://www.uji.es/cultura/base/peu/>.

6.7. Addicionalment, es comunicarà per correu electrònic als sol·licitants de les beques que hagen resultat beneficiaris d'aquesta.

6.8. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació en el Tauler d'Anuncis Oficial de la Universitat Jaume I. No obstant això, contra aquesta resolució les persones interessades poden interposar recurs de reposició, davant del mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació; en aquest cas no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu esmentat fins que no es dicte una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

#### **Setena. Criteris de valoració/selecció**

7.1. El procés de selecció tindrà dues parts:

1. Selecció de propostes de treball assumibles: La comissió seleccionarà els treballs que efectivament tinguen relació amb els territoris rurals objecte de la convocatòria. Aquesta relació ha de ser directa i indubtable, no sent considerada tota relació instrumental amb la ruralitat.
2. Puntuació dels treballs assumibles: En cas que les propostes de treball que hagen estat considerats assumibles superen el nombre de beques convocades es procedirà a valorar cadascuna de les propostes d'acord amb el següent criteri:
  - a. Nivell d'aportació de la proposta al desenvolupament social, econòmic i cultural dels territoris rurals. Amb un màxim de 5 punts.
  - b. Grau de claredat dels objectius plantejats i correspondència amb la metodologia proposada. Amb un màxim de 4 punts.
  - c. Grau de presència física que implica la realització dels treballs en els territoris rurals. Amb un màxim de 3 punts.
  - d. Nivell d'utilitat pràctica dels treballs proposats. Amb un màxim de 2 punts.
  - e. En cas d'empat, una vegada resoltes les puntuacions anteriors, es procedirà a reordenar les propostes en funció de la nota mitjana del curs anterior a la present convocatòria.

7.2. Amb les puntuacions obtingudes es confeccionarà una llista en ordre descendent que conformarà la proposta de resolució.

### **Vuitena. Obligacions de les persones beneficiàries**

8.1. Són obligacions de les persones beneficiàries les següents:

- Ser l'autor o autora del TFG que fonamenta la concessió de l'ajuda.
- Acreditar davant de l'òrgan concedent la realització de l'activitat i complir els requisits i condicions que determinen la concessió o gaudi del premi.
- Sotmetre's a les actuacions de control financer que corresponen a l'òrgan concedent en relació amb la subvenció concedida.
- Participar i col·laborar en aquells actes i esdeveniments que s'organitzen des del GAL i des de l'UJI per a la difusió i comunicació d'aquest programa
- El TFG haurà d'estar a disposició pública, penjat al repositori de l'UJI per a consulta, amb els drets i garanties que la normativa al respecte contempla.
- Document escrit de compromís de fer el treball en el curs en què s'ha fet la sol·licitud.

Una vegada rebuda per correu electrònic la resolució de la concessió, els/les becaris/es hauran de lliurar la següent documentació mitjançant el portal del Programa d'Extensió Universitària (PEU).  
<https://www.uji.es/cultura/base/peu/>

- A. Document acreditació de titularitat de Compte Bancari (**ANNEX V**)
- B. Emplenar el document d'acceptació de la beca (**ANNEX VI**)

El termini per a la comunicació de l'acceptació de les beques concedides (adjuntant la documentació detallada) es tancarà deu dies a comptar a partir del següent al de la resolució de concessió de les beques. L'incompliment de qualsevol d'aquestes obligacions comportarà la pèrdua de la beca atorgada.

8.2. L'incompliment de les anteriors obligacions donarà lloc a l'exigència de les responsabilitats que corresponguen d'acord amb la legislació vigent.

### **Novena. Incompatibilitat amb altres beques**

9.1. Aquestes beques són compatibles amb altres beques que puguin atorgar altres institucions públiques o privades pel mateix concepte.

### **Desena. Abonament dels premis**

10.1. L'import de la beca serà transferit al compte bancari que la persona sol·licitant haja indicat en el Document d'acreditació de titularitat de Compte Bancari (Annex V) , en un sol pagament. Tot d'acord i a posteriori del compliment de les següents condicions:

1. S'haurà d'haver realitzat la defensa del treball i haver aquest obtingut una nota mínima d'aprovat (en el mateix curs en què s'ha fet la sol·licitud).
2. El resultat del treball haurà de respondre a la proposta presentada. La Comissió de Valoració serà l'encarregada d'avaluar l'adequació entre el treball defensat i la proposta presentada finalment. En cas d'excloure algun treball per aquest motiu haurà de justificar la decisió.

10.2. L'incompliment per part del beneficiari de la beca, de qualsevol de les obligacions arrellegades en les presents bases comportarà la pèrdua de la beca atorgada així com la suspensió automàtica de l'abonament.

### **Onzena. Informació d'interès i comunicacions**

11.1. Tota la informació relativa al procediment de concessió i altres comunicacions relacionades amb les presents bases es publicarà en el Tauler d'Anuncis Oficial de la Universitat Jaume I (TAO-UJI).

### **Dotzena. Protecció de dades**

12.1 El tractament de dades personals necessari per dur a terme aquest procediment formarà part del registre d'activitats de tractament de dades del qual és responsable la Universitat Jaume I, segons el que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.